

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за ЈНМВ

„Идејно решење пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ број 404-165/2013-II

(укупан број страна конкурсне документације за предметну ЈНМВ: 1-9 страна)

Садржај:

- а) **упутство** понуђачима како да сачине понуду
- б) **обрасци изјава** (образац 1, и обрасци 2/а, 2/б, и 2/в)
- в) **образац понуде** (дат је у посебном документу)
- г) технички део конкурсне документације, тј. **садржај пројектног задатка** - (дат је у посебном документу – уз образац понуде)
- д) **модел уговора**

Од понуђача се очекује да прегледа све инструкције, обрасце, одредбе и технички део у конкурсној документацији. Уколико се не дају сви подаци које захтева конкурсна документација или понуда не одговара конкурсној документацији у сваком погледу, таква понуда ће бити одбијена, услед битних недостатака исте.

ДАВАЊЕ ОБЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

Потенцијални понуђач коме буде требало неко објашњење у вези са конкурсном документацијом може тражити од Наручиоца путем факса, електронске поште или дописа на поштанску адресу Наручиоца назначену у позиву за понуде. Наручилац ће одговарати на сваки захтев за давање објашњења у вези са конкурсном документацијом који прими најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда који је прописао Наручилац, у складу са чл. 63. и 93. ЗЈН.

Контакт: За све ближе информације у вези са предметом јавне набавке обратити се лицу: **Снежана Милешевић**, м. арх., **координатор за LER**, Општина Апатин, ул. Српских владара бр. 29, 25260 Апатин, тел. 025/772-122, моб. тел. 065/25-260-28, e-mail: kler.apatin@gmail.com

ИСПРАВКЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за достављање понуда, Наручилац може из било ког разлога, било на сопствену иницијативу или као одговор на објашњење тражено од стране потенцијалног понуђача, да измени конкурсну документацију путем исправке.

Сви потенцијални понуђачи који су примили конкурсну документацију по којој ће давати понуде, биће обавештени о таквој исправци путем дописа или факса.

Наручилац може, на основу своје сопствене одлуке, продужити рок за достављање понуда да би потенцијалним понуђачима дао довољно времена да узму у обзир дату измену приликом припреме својих понуда.

а) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик понуде

Понуда и сви документи као и преписка везана за понуду коју размењују понуђач и наручилац биће на српском језику.

2. Валута

Цене треба навести у РС динарима без обрачунатог ПДВ-а и са обрачунатим ПДВ-ом.

3. Рок важности понуде

Важност понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће одбити понуду са краћим роком важности као понуду са битним недостацима.

4. Израда, потписивање и достављање понуда

Понуду треба доставити препорученом или брзом поштом, или лично у просторије Кол центра општине Апатин на горе наведену адресу најкасније 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно од дана слања позива за подношење понуда, у запечаћеној коверти **са назнаком** «Понуда за набавку „Идејно решење пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ – не отворити» - позив на број: 404-165/2013-II, лично или поштом до 12,00 часова на адресу Општинска управа општине Апатин, улица Српских владара бр. 29.

Понуду треба одштампати или написати неизбрисивим мастилом и исту треба да потпише понуђач, особа или особе са овлашћењем за потписивање у име понуђача. Пуномоћје које доказује ово овлашћење се прилаже понуди.

Изјава о прихватању модела уговора такође мора бити оверена од стране овлашћеног лица Понуђача.

Такође, уз постојећу документацију, понуђач мора, у смислу члана 76. и 77. ЗЈН, да достави доказ у погледу техничког и кадровског капацитета имајући у виду предмет јавне набавке, тј. **лиценцу или други одговарајући документ** за обављање делатности за предметну ЈН, и то у **овереној фотокопији**.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако су исти парафирале особа или особе потписници понуде и ако је на исти стављен печат понуђача.

Понуде које наручилац прими након истека рока биће одбачене.

б) **обрасци изјава**

Образац бр. 1

ОПШТИНА АПАТИН

КОНКУРС БРОЈ: 404-165/2013-II „Идејно решење пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра“

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Обвезник ПДВ (заокружити):	ДА НЕ
Одговорна особа (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска пошта:	
Назив банке:	
Рачун предузећа:	

Место, _____

Датум, _____

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Образац бр. 2/а: писмена изјава (члан 26. ЗЈН)

Ја, _____ (име и презиме)

рођен _____ (датум рођења) у _____ (место рођења)

ЈМБГ: _____,

пребивалиште: _____ (место, улица и број)

број личне карте: _____, издате од стране _____,

овлашћени представник фирме:

_____, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова изјава је дата у смислу члана 26. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012), за Комисију ЈНМВ општине Апатин у свху учествовања у ЈНМВ „Идејно решење пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ – број: 404-165/2013-II, и у друге сврхе се не може користити.

Изјаву дао:

М.П.

(својеручни потпис даваоца изјаве)

Образац бр. 2/б: писмена изјава (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ја, _____ (име и презиме)

рођен _____ (датум рођења) у _____ (место рођења)

ЈМБГ: _____,

пребивалиште: _____ (место, улица и број)

број личне карте: _____, издате од стране _____,

овлашћени представник фирме:

_____, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да смо поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Ова изјава је дата у смислу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012), за Комисију ЈНМВ општине Апатин у свху учествовања у ЈНМВ „Идејно решење пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ – број: 404-165/2013-II, и у друге сврхе се не може користити.

Изјаву дао:

М.П.

(својеручни потпис даваоца изјаве)

Образац бр. 2/в: писмена изјава (члан 77. став 4. ЗЈН)

Ја, _____ (име и презиме)

рођен _____ (датум рођења) у _____ (место рођења)

ЈМБГ: _____,

пребивалиште: _____ (место, улица и број)

број личне карте: _____, издате од стране _____,

овлашћени представник фирме:

_____, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да испуњавамо све услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012).

Ова изјава је дата у смислу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012), за Комисију ЈНМВ општине Апатин у свху учествовања у ЈНМВ „Идејно решење пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ – број: 404-165/2013-II, и у друге сврхе се не може користити.

Изјаву дао:

М.П.

(својеручни потпис даваоца изјаве)

д) модел уговора

У Г О В О Р бр. 404-165/2013-II
Идејно решење пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра

закључен дана _____ 2013. године у просторијама општине Апатин, ул. Српских владара број 29, између уговорних страна:

- 1) **Општина Апатин**, ул. Српских владара бр. 29, ПИБ: 101269416, МБ: 08350957, коју заступа Председник општине Апатин, Др Живорад Смиљанић (у даљем тексту Наручилац), с једне стране, и
- 2) **XXX „XXXXXXXX“**, **XXXXXXXX бр. X, XXXXXXXX**, ПИБ: **XXXXXXXX**, МБ: **XXXXXXXX**, број текућег рачуна **XXXXXXXX** код „XXXXXXXX“, кога заступа **XXXXXXXX**; (у даљем тексту: Посленик), с друге стране,

које су се сагласиле да закључе овај уговор како следи:

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац, сходно одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), на основу позива број 404-165/2013-II од 23.08.2013. године, спровео поступак ЈНМВ "Идејно решење пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра", и да је после спроведеног поступка као најповољнија изабрана понуда **понуђача XXX „XXXXXXXX“**, **XXXXXXXX бр. X, XXXXXXXX**, за предметну јавну набавку.

Члан 2.

Овим уговором Наручилац ангажује Посленика да на основу добијеног задатка изради и испоручи Наручиоцу идејно решење пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра, а Наручилац се обавезује да Посленику за то плати накнаду, под условима и на начин утврђеним овим уговором и понудом заведеном од стране општине Апатин под бројем 404-165/2013-II од **XXX**. године (бр. инт. дост. књ. **XXX**), која чини саставни део овог уговора.

Члан 3.

Укупна цена за услугу из члана 2. овог Уговора, износи: **XX.XX.XXXX,00** (словима: **XX.XX.XXXX и 00/100**) РС динара (без ПДВ-а), уз припадајући порез на додату вредност од _____%, тако да **укупна цена износи XX.XX.XXXX** (словима: **XX.XX.XXXX XX.XX.XXXX и 00/100**) **РС динара (са ПДВ-ом)**.

Укупна цена из става 1. овог члана ће бити измирена уплатом на текући рачун Посленика број **XX.XX.XXXX код „XX.XX.XXXX“**, и то у року од 45 дана по пријему рачуна - након комплетне испоруке предмета јавне набавке Наручиоцу.

Уговорне стране су сагласне да ће се испоруке предмета јавне набавке Наручиоцу вршити према понуди/спецификацији која је саставни део уговора са ценама исказаним у понуди Посленика из члана 2. овог уговора. Цене су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговора, и могу бити исказане искључиво у динарској противвредности.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће се Посленик за све додатне информације у поступку израде идејног решења пројекта обратити овлашћеном лицу општине Апатин, и то: **Снежана Милешевић**, м. арх., **координатор за LER** општине Апатин, ул. Српских владара бр. 29, 25260 Апатин.

Члан 5.

Посленик се обавезује да израду и испоруку идејног решења пројекта међународне јавне луке Апатин са претходном студијом оправданости изградње у оквиру логистичког центра уради квалитетно, у свему према одредбама овог уговора и правилима струке, и у складу са захтевима Наручиоца, с крајњим роком од **XX** дана од дана склапања овог уговора, као и то да по обављеном послу примерак записника о испоруци идејног решења пројекта преда овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 6.

Ако Наручилац утврди да је Посленик у толиком закашњењу са започињањем или завршавањем посла да је очигледно да израду и испоруку идејног решења пројекта неће завршити у року из члана 5. овог уговора, Наручилац може раскинути уговор и захтевати накнаду штете.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези с применом овог уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће код надлежног суда у Сомбору.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, за све оно што није изричито уређено одредбама овог уговора, примењују одговарајуће одредбе важећих законских прописа.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка који имају снагу оригинала, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

Наручилац
Општина Апатин
Председник општине Апатин
Др Живорад Смиљанић

Посленик
XXX „XXXXXXXXXX“
XXXXXX
XXXXXXXXXXXX

**ИЗЈАВЉУЈЕМ ДА ПРИХВАТАМ У ЦЕЛОСТИ ПОНУЂЕНИ ТЕКСТ МОДЕЛА
УГОВОРА**

Место: _____
Датум: _____ 2013.

М.П.

Прихвата текст уговора
ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Obrazac br. 3 PONUDA br. 404-165/2013-II
„Idejno rešenje projekta međunarodne javne luke Apatin sa prethodnom
studijom opravdanosti izgradnje u okviru logističkog centra“
&

SADRŽAJ PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

1. UVOD

Ciljevi investiranja, osnovni podaci o investitoru i njegovim razvojnim mogućnostima, zadatak za izradu projekta, planski period i informaciona osnovna, metodološki pristup.

2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA URBANISTIČKE I POSTOJEĆE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Prostorna lokacija, odnos sa osnovnim koridorima Republike Srbije, infrastruktura železničkog, vodnog i drumskog saobraćaja regiona, postojeći i predviđeni stepen iskorišćenja infrastrukture.

Osnovne karakteristike prevozne usluge na posmatranom koridoru, generisanje robnih tokova na lokalnom, nacionalnom i regionalnom nivou gravitacione zone. Prognozirani obim transporta, analiza transportne tražnje i ponude, implementacija intermodalnih tehnologija i izbor optimalne raspodele u skupu intermodalnih tehnologija.

Analiza relevantne republičke, pokrajinske i opštinske dokumentacije i prethodnih rešenja koja se odnose na logistički centar u Apatinu i Luke Apatin, a prevashodno na geološke podloge i sve druge prethodne, relevantne studije i prostorno-tehnička dokumentacija Opštine Apatin, pokrajinskih i republičkih institucija.

3. PRIKAZ TEHNOLOŠKIH – TEHNIČKIH REŠENJA IZABRANIH VARIJANTI

Definisanje osnovnih elemenata Luke, položaj, veličina i kapacitet sidrišta, operativne akvatorije i navigacioni sistem, operativne obale – kejski zid, vrste operativne obale, broj pristajališnih mesta, merodavnog plovila po dimenzijama i registrovanoj nosivosti, propusne sposobnosti i promet operativne obale, pretovarne i transportne mehanizacije u Luci.

Definisanje ulazno-izlaznog kontrolnog punkta železničkih i drumskih infrastrukturnih kapaciteta za intermodalni terminal. Izvor pretovarne mehanizacije, *check point* za huske point (Ro-la), carinska i druga skladišta, carinska služba, špediterska služba, uprava terminala sa anlizom mogućnosti izvođenja projekta i dinamikom plana izgradnje. Prikaz tehnološko-tehničkih rešenja i odnosa sa ostalim elementima logističkog centra u Apatinu.

Usaglašenost usvojene varijante sa prostornim i urbanističkim planovima, prostorne posledice zauzimanja površine i razdvajanja celina, uticaj na prostorni razvoj područja.

4. PROSTORNI ASPEKTI I ANALIZA UTICAJA NA ŽIVOTNU SREDINU

Analiza mogućih uticaja na životnu sredinu, buka i aero zagađenje, predlog mera zaštite životne sredine.

5. FINANSIJSKO – TRŽIŠNA OCENA IZGRADNJE LUKE SA LOGISTIČKIM CENTROM

Proračun potrebnih ulaganja, procena prihoda i troškova po varijantama, izvori finansiranja i obaveze prema izvorima 3P koncepta, prethodna finansijska ocena rentabilnosti projekta.

6. ANALIZA OSETLJIVOSTI I RIZIKA INVESTIRANJA

Proračun osetljivosti na promene polaznih parametara, izvori i razmere rizika.

7. MOGUĆI IZVORI FINANSIRANJA

Sopstvena sredstva investitora, domaći izvori, inostrani i međunarodni izvori, prethodna ocena izvora finansiranja.

8. ZAKLJUČAK

Zaključna razmatranja i rezime projekta.

Naziv ponuđača: _____

Sedište: _____

PIB: _____

CELOKUPNI ELEMENTI PONUDE		
1.	UKUPNA CENA bez PDV-a	
2.	PDV	
3.	UKUPNA CENA sa PDV-om	
4.	ROK ISPORUKE PREDMETA JN	
5.	OPCIJA/VAŽENJE PONUDE	30 dana od dana otvaranja ponuda
6.	USLOVI PLAĆANJA	45 dana od dana isporuke predmeta JN i dostavljanja računa od strane poslenika

Broj ponude: _____

Mesto, _____

Datum, _____

M.P

Potpis ovlašćenog lica ponuđača