

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за ЈНМВ

„Идејно решење изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ **број 404-174/2013-II**

(укупан број страна конкурсне документације за предметну ЈНМВ: 1-9 страна)

Садржај:

- а) **упутство** понуђачима како да сачине понуду
- б) **обрасци изјава** (образац 1, и обрасци 2/а, 2/б, и 2/в)
- в) **образац понуде** (дат је у посебном документу)
- г) технички део конкурсне документације, тј. **садржај идејног решења** - (дат је у посебном документу – **уз образац понуде**)
- д) **модел уговора**

Од понуђача се очекује да прегледа све инструкције, образце, одредбе и технички део у конкурсној документацији. Уколико се не дају сви подаци које захтева конкурсна документација или понуда не одговара конкурсној документацији у сваком погледу, таква понуда ће бити одбијена, услед битних недостатака исте.

ДАВАЊЕ ОБЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

Потенцијални понуђач коме буде требало неко објашњење у вези са конкурсном документацијом може тражити од Наручиоца путем факса, електронске поште или дописа на поштанску адресу Наручиоца назначену у позиву за понуде. Наручилац ће одговорати на сваки захтев за давање објашњења у вези са конкурсном документацијом који прими најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда који је прописао Наручилац, у складу са чл. 63. и 93. ЗЈН.

Контакт: За све ближе информације у вези са предметом јавне набавке у погледу техничких питања обратити се лицу: **Милан Вучинић**, кластер менаџер Кластера транспорта и логистике Војводине, 21000 Нови Сад, Царинска број 1, поштански фах 109, Телефон 021/ 6333 – 103, Моб. Телефон 066/6311-000, e-mail: ktl.vojvodine@gmail.com

У погледу осталих питања везаних за предметну ЈНМВ, обратити се члану комисије: **Владимир Дукић**, општина Апатин, тел. 025/772-122 локал 620, e-mail: dukicv@soapatin.org

ИСПРАВКЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за достављање понуда, Наручилац може из било ког разлога, било на сопствену иницијативу или као одговор на објашњење тражено од стране потенцијалног понуђача, да измени конкурсну документацију путем исправке.

Сви потенцијални понуђачи који су примили конкурсну документацију по којој ће давати понуде, биће обавештени о таквој исправци путем дописа или факса.

Наручилац може, на основу своје сопствене одлуке, продужити рок за достављање понуда да би потенцијалним понуђачима дао довољно времена да узму у обзир дату измену приликом припреме својих понуда.

а) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик понуде

Понуда и сви документи као и преписка везана за понуду коју размењују понуђач и наручилац биће на српском језику.

2. Валута

Цене треба навести у РС динарима без обрачунатог ПДВ-а и са обрачунатим ПДВ-ом.

3. Рок важности понуде

Важност понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће одбити понуду са краћим роком важности као понуду са битним недостацима.

4. Израда, потписивање и достављање понуда

Понуду треба доставити препорученом или брзом поштом, или лично у просторије Кол центра општине Апатин на горе наведену адресу најкасније 15 (петнаест) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно од дана слања позива за подношење понуда, у запечаћеној коверти **са назнаком** «Понуда за набавку „Идејно решење изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ – не отварати» - позив на број: 404-174/2013-II, лично или поштом до 12,00 часова на адресу Општинска управа општине Апатин, улица Српских владара бр. 29.

Понуду треба одштампати или написати неизбрисивим мастилом и исту треба да потпише понуђач, особа или особе са овлашћењем за потписивање у име понуђача. Пуномоћје које доказује ово овлашћење се прилаже понуди.

Изјава о прихватању модела уговора такође мора бити оверена од стране овлашћеног лица Понуђача.

Такође, уз постојећу документацију, понуђач мора, у смислу члана 76. и 77. ЗЈН, да достави доказ у погледу техничког и кадровског капацитета имајући у виду предмет јавне набавке, тј. лиценцу или други одговарајући документ за обављање делатности за предметну ЈН, и то у овереној фотокопији.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако су исти парафирале особа или особе потписници понуде и ако је на исти стављен печат понуђача.

Понуде које наручилац прими након истека рока биће одбачене.

б) **обрасци изјава**

Образац бр. 1

ОПШТИНА АПАТИН

КОНКУРС БРОЈ: 404-174/2013-II „Идејно решење изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра“

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Обвезник ПДВ (заокружити):	ДА НЕ
Одговорна особа (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска пошта:	
Назив банке:	
Рачун предузећа:	

Место, _____

Датум, _____

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Образац бр. 2/а: писмена изјава (члан 26. ЗЈН)

Ја, _____ (име и презиме)

рођен _____ (датум рођења) у _____ (место рођења)

ЈМБГ: _____,

пребивалиште: _____ (место, улица и број)

број личне карте: _____, издате од стране _____,

овлашћени представник фирме:

_____, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова изјава је дата у смислу члана 26. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012), за Комисију ЈНМВ општине Апатин у свху учествовања у ЈНМВ „Идејно решење изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ – број: 404-174/2013-II, и у друге сврхе се не може користити.

Изјаву дао:

М.П.

(својеручни потпис даваоца изјаве)

Образац бр. 2/б: писмена изјава (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ја, _____ (име и презиме)

рођен _____ (датум рођења) у _____ (место рођења)

ЈМБГ: _____,

пребивалиште: _____ (место, улица и број)

број личне карте: _____, издате од стране _____,

овлашћени представник фирме:

_____, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да смо поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Ова изјава је дата у смислу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012), за Комисију ЈНМВ општине Апатин у свху учествовања у ЈНМВ „Идејно решење изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ – број: 404-174/2013-II, и у друге сврхе се не може користити.

Изјаву дао:

М.П.

(својеручни потпис даваоца изјаве)

Образац бр. 2/в: писмена изјава (члан 77. став 4. ЗЈН)

Ја, _____ (име и презиме)

рођен _____ (датум рођења) у _____ (место рођења)

ЈМБГ: _____,

пребивалиште: _____ (место, улица и број)

број личне карте: _____, издате од стране _____,

овлашћени представник фирме:

_____, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да испуњавамо све услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012).

Ова изјава је дата у смислу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012), за Комисију ЈНМВ општине Апатин у свху учествовања у ЈНМВ „Идејно решење изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра“ – број: 404-174/2013-II, и у друге сврхе се не може користити.

Изјаву дао:

М.П.

(својеручни потпис даваоца изјаве)

д) модел уговора

У Г О В О Р бр. 404-174/2013-II
ЈНМВ „Идејно решење изградње међународне јавне луке
Апатин са студијом економске оправданости изградње у
оквиру логистичког центра“

закључен дана _____ 2013. године у просторијама општине Апатин, ул. Српских владара број 29, између уговорних страна:

- 1) **Општина Апатин**, ул. Српских владара бр. 29, ПИБ: 101269416, МБ: 08350957, коју заступа Председник општине Апатин, Др Живорад Смиљанић (у даљем тексту Наручилац), с једне стране, **и**
- 2) **XXX „XXXXXXXX“, XXXXXXXX бр. X, XXXXXXXX**, ПИБ: **XXXXXXXX**, МБ: **XXXXXXXX**, број текућег рачуна **XXXXXXXX** код „XXXXXXXX“, кога заступа **XXXXXXXX**; (у даљем тексту: Посленик), с друге стране,

које су се сагласиле да закључе овај уговор како следи:

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац, сходно одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), на основу позива број 404-174/2013-II од 24.09.2013. године, спровео поступак ЈНМВ "ЈНМВ „Идејно решење изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра“, и да је после спроведеног поступка као најповољнија изабрана понуда **понуђача XXX „XXXXXXXX“, XXXXXXXX бр. X, XXXXXXXX**, за предметну јавну набавку.

Члан 2.

Овим уговором Наручилац ангажује Посленика да на основу добијеног задатка изради и испоручи Наручиоцу идејно решење изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра, а Наручилац се обавезује да Посленику за то плати накнаду, под условима и на начин утврђеним овим уговором и понудом заведеном од стране општине Апатин под бројем 404-174/2013-II од **XXX**. године (бр. инт. дост. књ. **XXX**), која чини саставни део овог уговора.

Члан 3.

Укупна цена за услугу из члана 2. овог Уговора, износи: **XX.XX.XXXX,00** (словима: **XX.XX.XXXX и 00/100**) РС динара (без ПДВ-а), уз припадајући **порез на додату вредност од ____%**, тако да **укупна цена износи XX.XX.XXXX (словима: XX.XX.XXXX XX.XX.XXXX и 00/100) РС динара (са ПДВ-ом).**

Укупна цена из става 1. овог члана ће бити измирена уплатом на текући рачун Посленика број **XX.XX.XXXX код „XX.XX.XXXX“**, и то у року од 45 дана по пријему рачуна - након комплетне испоруке предмета јавне набавке Наручиоцу.

Уговорне стране су сагласне да ће се испоруке предмета јавне набавке Наручиоцу вршити према понуди/спецификацији која је саставни део уговора са ценама исказаним у понуди Посленика из члана 2. овог уговора. Цене су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговора, и могу бити исказане искључиво у динарској противвредности.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће се Посленик за све додатне информације у поступку израде идејног решења обратити овлашћеном лицу општине Апатин, и то: **Снежана Милешевић**, м. арх., **координатор за LER** општине Апатин, ул. Српских владара бр. 29, 25260 Апатин.

Члан 5.

Посленик се обавезује да израду и испоруку идејног решења изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра уради квалитетно, у свему према одредбама овог уговора и правилима струке, и у складу са захтевима Наручиоца, с крајњим роком од **XX** дана од дана склапања овог уговора, као и то да по обављеном послу примерак записника о испоруци идејног решења преда овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 6.

Ако Наручилац утврди да је Посленик у толиком закашњењу са започињањем или завршавањем посла да је очигледно да израду и испоруку идејног решења неће завршити у року из члана 5. овог уговора, Наручилац може раскинути уговор и захтевати накнаду штете.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези с применом овог уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће код надлежног суда у Сомбору.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, за све оно што није изричито уређено одредбама овог уговора, примењују одговарајуће одредбе важећих законских прописа.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка који имају снагу оригинала, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

Наручилац
Општина Апатин
Председник општине Апатин
Др Живорад Смиљанић

Посленик
XXX „XXXXXXXXX“
XXXXXX
XXXXXXXXXXXX

**ИЗЈАВЉУЈЕМ ДА ПРИХВАТАМ У ЦЕЛОСТИ ПОНУЂЕНИ ТЕКСТ МОДЕЛА
УГОВОРА**

Место: _____
Датум: _____ 2013.

М.П.

Прихвата текст уговора
ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

обрасци в) и г) - ПОНУДА И САДРЖАЈ ИДЕЈНОГ РЕШЕЊА

за ЈНМВ

„Идејно решење изградње међународне јавне луке Апатин са студијом економске оправданости изградње у оквиру логистичког центра“

1. УВОД

Циљеви инвестирања, основни подаци о инвеститору и његовим развојним могућностима, задатак за израду пројекта, плански период и информациона основна, методолошки приступ.

2. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА УРБАНИСТИЧКЕ И ПОСТОЈЕЋЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Просторна локација, однос са основним коридорима Републике Србије, инфраструктура железничког, водног и друмског саобраћаја региона, постојећи и предвиђени степен искоришћења инфраструктуре.

Основне карактеристике превозне услуге на посматраном коридору, генерисање робних токова на локалном, националном и регионалном нивоу гравитационе зоне. Прогнозирани обим транспорта, анализа транспортне тражње и понуде, имплементација интермодалних технологија и избор оптималне расподеле у скупу интермодалних технологија.

Анализа релеватне републичке, покрајинске и општинске документације и претходних решења која се односе на логистички центар у Апатину и Луке Апатин, а превасходно на геолошке подлоге и све друге претходне, релевантне студије и просторно-техничка документација Општине Апатин, покрајинских и републичких институција.

3. ПРИКАЗ ТЕХНОЛОШКИХ – ТЕХНИЧКИХ РЕШЕЊА ИЗАБРАНЕ ВАРИЈАНТЕ

Дефинисање основних елемената Луке, положај, величина и капацитет сидришта, оперативне акваторије и навигациони систем, оперативне обале – кејски зид, врсте оперативне обале, број пристајалишних места, меродавног пловила по димензијама и регистрованој носивости, пропусне способности и промет оперативне обале, претоварне и транспортне механизације у Луци.

Дефинисање улазно-излазног контролног пункта железничких и друмских инфраструктурних капацитета за интермодални терминал. Извор претоварне механизације, *check point* за **huckepack** (Ро-ла), царинска и друга складишта, царинска служба, шпедитерска служба, управа терминала са анализом могућности извођења пројекта и динамиком плана изградње. Приказ технолошко-техничких решења и односа са осталим елементима логистичког центра у Апатину.

Усаглашеност усвојене варијанте са просторним и урбанистичким плановима, просторне последице заузимања површине и раздвајања целина, утицај на просторни развој подручја.

4. ПРОСТОРНИ АСПЕКТИ И АНАЛИЗА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Анализа могућих утицаја на животну средину, бука и аеро загађење, предлог мера заштите животне средине.

5. ФИНАНСИЈСКО – ТРЖИШНА ОЦЕНА ИЗГРАДЊЕ ЛУКЕ У ОКВИРУ ЛОГИСТИЧКОГ ЦЕНТРА

Прорачун потребних улагања, процена прихода и трошкова по варијантама, извори финансирања и обавезе према изворима ЗП концепта, претходна финансијска оцена рентабилности пројекта, с посебним освртом на утицај који изградња међународне луке има на атрактивност луке, повећање промета и прихода луке.

6. АНАЛИЗА ОСЕТЉИВОСТИ И РИЗИКА ИНВЕСТИРАЊА

Прорачун осетљивости на промене полазних параметара, извори и размере ризика.

7. МОГУЋИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Сопствена средства инвеститора, домаћи извори, иностранци и међународни извори, претходна оцена извора финансирања.

8. ЗАКЉУЧАК

Закључна разматрања и резиме пројекта.

ЦЕЛОКУПНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ		
1.	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а	
2.	ПДВ	
3.	УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом	
4.	РОК ИСПОРУКЕ ПРЕДМЕТА ЈН (не може бити дужи од 60 дана од дана склапања уговора са Наручиоцем)	
5.	ОПЦИЈА/ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ	30 дана од дана отварања понуда
6.	УСЛОВИ ПЛАЋАЊА	45 дана од дана испоруке предмета ЈН и достављања рачуна од стране посленика

Наручилац ће изабрати најповољнијег понуђача на основу критеријума **економски најповољнија понуда**. Однос пондера: а. рок израде-60% б. цена израде 40%

Вредновање критеријума и пондера:

а. рок израде

- понуђач први по рангу 60 пондера
- понуђач други по рангу 50 пондера
- понуђач трећи по рангу 40 пондера
- остали понуђачи по рангу 30 пондера

б. цена израде

- понуђач први по рангу 40 пондера
- понуђач други по рангу 30 пондера
- понуђач трећи по рангу 20 пондера
- остали понуђачи по рангу 10 пондера

НАПОМЕНА: у случају истог броја пондера међу прворанжираним понуђачима, **предност** има понуђач који има **краћи рок испоруке** предмета ЈН. Уколико је рок испоруке **исти** између прворанжираних понуђача, **предност** се даје понуђачу који је дао **повољнију понуду**.

Број понуде: _____

Место, _____

Датум, _____

М.П

потпис овлашћеног лица понуђача